

Муниципальное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа с. Мунино

СОГЛАСОВАНО:

на заседании педагогического
совета протокол № 1

«26» августа 2011г.



«УТВЕРЖДАЮ»:

директор МОУ СОШ с. Мунино

Герсенюк Т.А.

приказ № 246

«01» сентября 2011г.

**Положение о предпрофильной подготовке
и профильном обучении**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, содержание, структуру, финансирование предпрофильной подготовки учащихся 9 классов и профильного обучения учащихся 10-11 классов. Определяет права и обязанности, регламентирует взаимоотношения участников указанного процесса.

1.2. Настоящее положение разработано на основании:

- Закона РФ "Об образовании";
- Типового положения об образовательном учреждении;
- Постановления правительства РФ от 09.06.2003 г. № 334 о проведении эксперимента по введению профильного обучения учащихся в общеобразовательных учреждениях;
- приказа Минобразования РФ от 18.07.2002 г. № 2783 "Об утверждении Концепции профильного обучения на старшей ступени общего образования";
- приказа Минобразования РФ от 09.03.2004 г. № 1318 "О Федеральном базисном учебном плане и примерном учебном плане для образовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования";
- приказа Минобразования РФ от 31.03.2004 г. № 1357 "О проведении эксперимента по теме "Введение профильной общеобразовательной подготовки в системе среднего профессионального образования" в государственных образовательных учреждениях среднего профессионального образования";
- письма Министерства образования РФ от 20.08.2003 г. "Рекомендации об организации предпрофильной подготовки учащихся основной школы";

2. Цель и задачи организации предпрофильной подготовки

2.1. Целью организации предпрофильной подготовки является создание условий, обеспечивающих самоопределение выпускников основной школы в отношении выбора профилирующего направления своей будущей деятельности.

2.2. Для достижения поставленной цели в рамках предпрофильной подготовки решаются следующие задачи:

- формирование готовности выпускников основной школы ответственно осуществлять выбор профиля, соответствующего их способностям и интересам;
- формирование высокого уровня учебной мотивации на обучение по избранному

профилю;

- обеспечение преемственности между основной и старшей школой, в том числе в подготовке девятиклассников к освоению программ профильной школы;
- расширение возможностей социализации учащихся.

3. Содержание и организация предпрофильной подготовки.

3.1. Предпрофильная подготовка представляет собой систему педагогической, психологической, информационной и организационной поддержки учащихся основной школы, содействующей их самоопределению по завершению основного общего образования, и включает три основных направления:

3.1.1. Информирование учащихся о возможностях продолжения образования или трудоустройства, знакомство с учреждениями профессионального образования, информирование о программах профильного обучения, информирование о состоянии и прогнозах развития рынка труда.

3.1.2. Реализация предпрофильных курсов, позволяющая учащемуся осуществить "пробу сил" в той или иной сфере человеческой деятельности.

3.1.3 Психолого-педагогическое сопровождение учащихся включает консультирование учащихся, мониторинг освоения предпрофильных курсов, выявление и разрешение проблем, связанных с выбором образовательной траектории, организацию рефлексии полученного учащимися опыта, их самопознания, соотнесение полученной информации и предпочтений.

3.2. На предпрофильную подготовку в 9-х кл. отводится 102 часа (34 учебных недели, 3 часа в неделю)

3.3. На курсы по выбору отводится 2 часа в неделю в соответствии с учебным планом школы.

3.4. На информационную работу и профильную ориентацию отводится 1 час за счет школьного компонента учебного плана или кружковой работы.

3.5. Предпрофильное обучение осуществляется по учебному плану. Учебный план по предпрофильной подготовке должен удовлетворять следующим требованиям:

- сбалансированность между предметными и межпредметными курсами по выбору;
- полнота представленных курсов;
- преемственность с профильным обучением;
- отсутствие перегрузки учащихся, соответствие плана допустимой учебной нагрузке;
- вариативность, краткосрочность, модульность курсов, включенных в план.

3.6. Выбор обучающимися элективных курсов осуществляется на добровольной основе, с учётом желаний учащихся. В течение года обучающийся должен посетить не менее 2-х курсов по выбору.

3.7. Курсы должны быть представлены в количестве, позволяющем ученику осуществить реальный выбор. Содержание курсов и порядок их проведения определяется Положением об элективных курсах.

3.8. При организации курсов по выбору, количество учащихся в группе должно быть не менее 5 человек.

4. Содержание и организация профильного обучения.

4.1. При определении профиля обучения основными условиями являются:

- социальный запрос (учет потребностей обучающихся);
- кадровые возможности школы;
- материальная база школы;

- перспективы получения профессионального образования выпускниками.

4.2. Учебный план третьей ступени разрабатывается на основе базисного учебного плана для общеобразовательных учреждений в соответствии с действующими учебными программами, обсуждается и утверждается на заседании педагогического совета, после чего согласуется с вышестоящим органом управления образованием.

4.3. Изучение профильных предметов осуществляется по образовательным программам, обеспечивающим выполнение государственного образовательного стандарта.

4.4. В рамках профильного обучения осуществляется профильное изучение отдельных предметов.

4.5. Набор и содержание элективных курсов школа определяет самостоятельно в соответствии с выбранными обучающимися профилями.

4.6. Итоговая аттестация обучающихся 10-х (профильных) классах предполагает обязательную сдачу экзаменов по профильным предметам.

4.7. Образовательный процесс в профильных классах осуществляют наиболее опытные и квалифицированные педагоги. При этом приоритетными направлениями в деятельности педагогов являются:

- наличие многоплановых целей обучения;
- активизация самостоятельной и творческой деятельности школьников;
- развитие познавательных интересов обучающихся;
- использование новых педагогических технологий.

4.8. Кураторство над профильным обучением осуществляют заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

5. Порядок комплектования профильных классов.

5.1. Зачисление обучающихся в профильный класс производится на основании заявлений родителей или законных представителей, поданных до 30 июня текущего года.

5.2. Вопрос о зачислении учащихся в профильный класс рассматривается на заседании педагогического совета школы, после чего директор издает приказ. При зачислении обучающихся в профильный класс не допускается проведение конкурсных испытаний.

5.3. В случае возникших затруднений в усвоении программного материала или по каким-либо другим причинам, включая утрату интереса к профилю, обучающийся имеет право в течение учебного года перейти на другой профиль.

6. Финансовое обеспечение

Финансирование предпрофильной подготовки и профильного обучения осуществляется за счет бюджетных средств в установленном учредителем школы порядке.